



NÁZOV INTERNEJ SMERNICE:	Priznávanie kreditov pedagogickým a odborným zamestnancom
ČÍSLO SMERNICE:	2012/K
VYPRACOVAL:	Mgr. Jarmila Oslancová (podľa návrhu BBSK, Odbor vzdelávania a kultúry)
SCHVÁLIL:	PaedDr. Michal Straka
DÁTUM VYHOTOVENIA:	06. 02. 2012
ÚČINNÁ OD:	06. 02. 2012

Článok I. Základné ustanovenia

Riaditeľ Strednej zdravotníckej školy, Tajovského 24, 974 29 Banská Bystrica z dôvodu nadobudnutia účinnosti zákona č. 390/2011 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony vydáva túto smernicu, ktorá určuje postup riaditeľa školy pri priznávaní kreditov pedagogickým a odborným zamestnancom školy v súlade s § 47 a § 47 a) citovaného zákona.

Článok II. Základné pojmy

1. Pedagogickou činnosťou sa rozumie súbor pracovných činností vykonávaných priamou výchovno-vzdelávacou činnosťou a ostatnými činnosťami s ňou súvisiacimi, ktoré zamestnávateľ ustanovil v pracovnom poriadku.
2. Odbornou činnosťou sa rozumie súbor pracovných činností vykonávaných odborným zamestnancom najmä pri poskytovaní psychologickkej, špeciálnopedagogickej starostlivosti alebo výchovného a sociálneho poradenstva žiakom školy.
3. Pedagogický a odborný zamestnanec je fyzická osoba, ktorá vykonáva pedagogickú a odbornú činnosť a je zamestnancom podľa § 1 ods. 2 zákona č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon“). Pedagogickým zamestnancom je aj vedúci pedagogický zamestnanec.
4. Rozširujúce štúdium na účely priznania kreditov podľa tejto smernice je osobitný druh štúdia na vysokých školách, ktorým pedagogický zamestnanec získa kvalifikačné predpoklady na vyučovanie ďalšieho aprobačného predmetu alebo predmetov študijného odboru. Dokladom o úspešnom absolvovaní rozširujúceho štúdia je vysvedčenie.
5. Pedagogický zamestnanec sa na účely tejto smernice rozumie zamestnanec, ktorý je v pracovno-právnom vzťahu so Strednou zdravotníckou školou, Tajovského 24, 974 29 Banská Bystrica.
6. Zamestnávateľ sa na účely tejto smernice rozumie Stredná zdravotnícka škola, Tajovského 24, 974 29 Banská Bystrica. Osvedčenia o získaní kreditov alebo vyjadrenia s odôvodnením o nepriznaní kreditov pedagogickým a odborným zamestnancom podpisuje riaditeľ školy.

7. Kreditový systém je súbor pravidiel ustanovených pre priznávanie a platnosť kreditov.

Článok III.

Získavanie kreditov a pravidiel priznávania kreditov

1. Pedagogický zamestnanec a odborný zamestnanec Strednej zdravotníckej školy, Tajovského 24, 974 29 Banská Bystrica môže získať kredity v zmysle § 47 a § 47a) zákona za:
 - a) absolvované akreditované programy kontinuálneho vzdelávania podľa § 35 ods. 4 písm. b) až d) pre príslušnú kategóriu, podkategóriu alebo kariérovú pozíciu – kredity priznáva poskytovateľ kontinuálneho vzdelávania, ktorý vydá pedagogickému alebo odbornému zamestnancovi osvedčenie podľa § 35 ods. 8 o počte získaných kreditov,
 - b) profesijné kompetencie, ktoré boli overené podľa § 35 ods. 6 pre druhy kontinuálneho vzdelávania podľa § 35 ods. 4 písm. b) až d) – kredity priznáva pedagogickému alebo odbornému zamestnancovi minimálne s tromi rokmi pedagogickej alebo odbornej činnosti poskytovateľ kontinuálneho vzdelávania, ktorý vydá pedagogickému zamestnancovi osvedčenie podľa § 35 ods. 8 o počte získaných kreditov,
 - c) vykonanú rigoróznú skúšku alebo vykonanú štátnu jazykovú skúšku z cudzieho jazyka pedagogickému alebo odbornému zamestnancovi s najmenej trojročnou pedagogickou alebo odbornou praxou – kredity priznáva riaditeľ školy, ktorý vydá osvedčenie o získaní **60 kreditov**, osvedčenie sa vydáva osobitne pre každý druh vykonanej skúšky,
 - d) absolvované rozširujúce štúdium podľa § 8a) – za štúdium ďalšieho aprobačného predmetu alebo predmetov študijného odboru na vysokej škole - kredity priznáva riaditeľ školy, ktorý vydá pedagogickému zamestnancovi s najmenej trojročnou pedagogickou praxou osvedčenie o získaní **60 kreditov**,
 - e) absolvované vzdelávanie v zahraničí súvisiace s výkonom pedagogickej činnosti alebo s výkonom odbornej činnosti – kredity priznáva akreditačná rada, ktorá vydá pedagogickému alebo odbornému zamestnancovi osvedčenie o počte priznaných kreditov,
 - f) tvorivé aktivity súvisiace s výkonom pedagogickej činnosti alebo s výkonom odbornej činnosti, ktorými sú:
 1. autorstvo alebo spoluautorstvo schválených alebo odporúčaných učebných pomôcok vrátane počítačových programov, učebníc, učebných textov, metodických materiálov, pracovných zošitov schválených alebo odporúčaných Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR – kredity priznáva riaditeľ školy, ktorý vydá pedagogickému alebo odbornému zamestnancovi za každú schválenú alebo odporúčanú vyššie uvedenú aktivitu osvedčenie o získaní **30 kreditov**,
 2. odborné články publikované v odbornej literatúre - kredity priznáva riaditeľ školy, ktorý vydá pedagogickému alebo odbornému zamestnancovi za publikovanie jedného odborného článku v karentovanom časopise osvedčenie o získaní **5 kreditov**, alebo za publikovanie jedného odborného článku v odbornom časopise s celoslovenskou pôsobnosťou osvedčenie o získaní **3 kreditov**,
 3. patenty a vynálezy – kredity priznáva riaditeľ školy, ktorý vydá pedagogickému alebo odbornému zamestnancovi ako pôvodcovi vynálezu, ktorému bol udelený patent Úradom priemyselného vlastníctva SR osvedčenie o získaní **20 kreditov**.
2. Kredity možno získať aj pri prerušení výkonu pedagogickej činnosti alebo prerušení výkonu odbornej činnosti:
 - a) z dôvodu materskej dovolenky alebo rodičovskej dovolenky, prechodu na výkon odborných činností územnej samosprávy na úseku školstva alebo prechodu na výkon štátnej služby v orgánoch štátnej správy na úseku školstva,
 - b) z iného dôvodu prerušenia nepresahujúceho dobu troch rokov.

3. Kredity **nemožno** získať za kvalifikačné vzdelávanie podľa § 8 ods. 1 písm. a) a b), za kontinuálne vzdelávanie na výkon činností pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca podľa § 33 ods. 2 písm. a) a d) a ods. 10 písm. a), za **funkčné** vzdelávanie a **funkčné inovačné** vzdelávanie.
4. Riaditeľ školy **uzná** pedagogickému a odbornému zamestnancovi získané kredity za programy kontinuálneho vzdelávania absolvované pre príslušnú kategóriu a podkategóriu, v ktorej je pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec zaradený, alebo pre vyučovaný predmet učiteľa, MOV v závislosti **od potrieb a zamerania** školy a **v súlade s plánom kontinuálneho vzdelávania**, na účely vyplácania kreditového príplatku podľa osobitného predpisu.
5. Riaditeľ školy **zodpovedá** za kontinuálne vzdelávanie, ktoré koordinuje podľa ročného plánu kontinuálneho vzdelávania vyplývajúceho z cieľov výchovy a vzdelávania. Ročný plán kontinuálneho vzdelávania vydá riaditeľ po vyjadrení zriaďovateľa.

Pedagogický zamestnanec a odborný zamestnanec **písomne** požiada riaditeľa školy o priznanie kreditov. Žiadosť doloží overenými kópiami dokumentov, ktoré preukazujú nárok na priznanie kreditov ihneď po ich nadobudnutí.

Riaditeľ školy vydá osvedčenie o priznaní kreditov podľa bodov 1 c), d), f) tohto článku, ktoré obsahuje najmä:

- a) určenie aktivity, za ktorú sa kredity priznávajú,
- b) počet priznaných kreditov,
- c) dátum priznania kreditov.

Ak riaditeľ školy neprizná kredity podľa bodov 1 c), d), f) tohto článku a nevydá osvedčenie, vystaví o tom písomné vyjadrenie s odôvodnením.

Ak akreditačná rada neprizná kredity podľa bodov 1 e) tohto článku a nevydá osvedčenie, vystaví o tom písomné vyjadrenie s odôvodnením.

Proti nepriznaniu kreditov alebo neuznaniu kreditov riaditeľom školy podľa § 47a) zákona č. 317/2009 Z. z. môže pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec školy podať sťažnosť do 15 dní od doručenia písomného vyjadrenia o nepriznaní kreditov alebo neuznaní kreditov. Na preskúmanie sťažností je príslušný orgán miestnej štátnej správy v školstve, do ktorého pôsobnosti škola patrí. Sťažnosť sa podáva na Krajský školský úrad v Banskej Bystrici. Za preskúmanie sťažností proti nepriznaniu kreditov poskytovateľom kontinuálneho vzdelávania alebo akreditačnou radou je zodpovedné príslušné ministerstvo.

Článok IV. Kreditový príplatok

Pedagogickému a odbornému zamestnancovi za sústavné prehlbovanie odbornej spôsobilosti profesijným rozvojom v kariérovom systéme podľa osobitného predpisu patrí kreditový príplatok v sume 6 % z platovej tarify platovej triedy a pracovnej triedy, do ktorej je zaradený, a to za každých 30 kreditov. Najviac je možné získať kreditový príplatok v sume 12% z platovej tarify platovej triedy a pracovnej triedy, do ktorej je pedagogický zamestnanec zaradený za 60 kreditov. Kreditový príplatok riaditeľ školy prizná od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom pedagogický a odborný zamestnanec školy získal potrebný počet kreditov. Kreditový príplatok sa určí pevnou sumou zaokrúhlenou na 50 eurocentov nahor.

Doba platnosti priznaného kreditu je najviac sedem rokov od jeho priznania; zo závažných dôvodov, najmä čerpania materskej dovolenky, rodičovskej dovolenky alebo práceneschopnosti trvajúcej dlhšie ako šesť mesiacov nepretržite, môže zamestnávateľ na základe písomnej žiadosti pedagogického alebo odborného zamestnanca túto dobu predĺžiť najviac o tri roky.

Kreditový príplatok sa pedagogickému alebo odbornému zamestnancovi odoberie alebo zníži,
ak:

- a) uplynie doba platnosti priznania kreditu, ktorá je najviac sedem rokov od jeho priznania (toto ustanovenie bude zrušené od 1.1. 2013 v zmysle § 46, ods. 5 zákona)
- b) pedagogický alebo odborný zamestnanec uplatní požadovaný počet získaných kreditov na vykonanie prvej atestácie alebo druhej atestácie (§ 50 zákona).

Článok V.
Záverečné ustanovenia

1. Táto smernica nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania riaditeľom školy.
2. Každá zmena v tejto smernici sa môže vykonať len formou písomného a očíslovaného dodatku.
3. Táto smernica sa vydáva na dobu neurčitú.

V Banskej Bystrici dňa 06. 02. 2012